



Erasmus+



## REGULAMIN PROJEKTU ERASMUS+ ORAZ WYJAZDU UCZNIÓW

REGULAMIN PROJEKTU „**Together in Diversity**” w ramach programu ERASMUS + PARTNERSTWO STRATEGICZNE SZKÓŁ

Realizują:

- **Osnovna škola Josipa Kozarca, Lipovljani, Chorwacja;**
- **1. OU "Nikola Yonkov Vaptsarov", Berkovitsa, Bułgaria;**
- **Scoala Gimnaziala Nimigea De Jos, Rumunia;**
- **Międzynarodowa Szkoła Podstawowa Edukacji Innowacyjnej Łódź, Polska**

### I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2017 do 31 grudnia 2019 w ramach programu: Erasmus + WSPÓŁPRACA NA RZECZ INNOWACJI I WYMIANY DOBRYCH PRAKTYK. PARTNERSTWO STRATEGICZNE SZKÓŁ.

2. Charakterystyka projektu:

Projekt „**Together in diversity**” zakłada wymianę praktyk związanych z uczeniem się/nauczaniem w społeczności wielokulturowej. W każdej z partnerskich szkół (**Osnovna škola Josipa Kozarca, Lipovljani, Chorwacja; 1. OU "Nikola Yonkov Vaptsarov", Berkovitsa, Bułgaria; Scoala Gimnaziala Nimigea De Jos, Rumunia; Międzynarodowa Szkoła Podstawowa Edukacji Innowacyjnej Łódź, Polska** ) uczą się dzieci różnych narodowości.

Projekt ma mieć na celu obserwację „szkoły dobrych praktyk” stosowaną w innych systemach edukacji. Wartością dodaną jest podnoszenie jakości pracy szkoły.

3. Projekt skierowany jest do uczniów klas IV-VII Międzynarodowej Szkoły Podstawowej Edukacji Innowacyjnej.

4. Projekt przewiduje wymianę uczniów z 3 krajów partnerskich ( Bułgarii/ Chorwacji/ Rumunii) oraz Polski. Wyjazdy traktowane są jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w naukę oraz życie szkoły.

5. Językiem roboczym projektu jest język angielski.

6. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny, gdyż jest realizowany ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę (transport, zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowe ubezpieczenie, wycieczki), uczeń zobowiązany jest jednak posiadać kieszonkowe na własne wydatki nie pokrywane z grantu.

Dopuszcza się sytuacje, w których konieczne jest dokonanie dopłaty do wyjazdu ucznia ze środków własnych po uprzednim ustaleniu z rodzicem.

7. Ogólne cele projektu

- . rozwijanie kompetencji językowych oraz społecznych;
- . motywowanie uczniów do pogłębiania wiedzy dzieci na temat krajów partnerskich;
- . rozwijanie umiejętności komunikacji i posługiwania się językiem angielskim;
- . uświadomienie oraz przybliżenie uczniom i nauczycielom różnorodności kultur, języków i wartości europejskich;
- . zaangażowanie uczniów w działania projektowe w celu kształtowania tolerancyjnych postaw wśród młodych ludzi;
- . rozwój współpracy międzynarodowej;
- . uświadomienie uczniom konieczności rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych.

## II. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.

1. Warunkiem uczestnictwa uczniów w projekcie jest:

- a. terminowe i rzetelne wypełnianie powierzonych zadań projektowych:
- b. obowiązkowa obecność na spotkaniach dotyczących realizacji projektu.
- c. aktywny udział w pracach projektowych.

2. Uczniowie, którzy nie będą się angażować w realizację zadań mogą zostać skreśleni z grupy projektowej.

## III. KRYTERIA WYBORU UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

1. Zachowanie co najmniej bardzo dobre oraz dobre wyniki w nauce.

2. List motywacyjny

3. Zaangażowanie w rozwijanie umiejętności językowych (udział w konkursach, zajęciach rozwijających z języka angielskiego).

4. Komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego.

5. Dojrzałość emocjonalna na podstawie opinii pedagoga, wychowawcy, rady pedagogicznej.

6. Deklaracja przyjęcia gościa z zagranicy podczas wizyty w Polsce (opcjonalnie)

7. Szeroko pojęte osobiste predyspozycje, jakie będą przydatne podczas zajęć w trakcie pobytu za granicą, np. komunikatywność, otwartość, i poszanowanie innych partnerów, reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

8. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań dotyczących projektu:

- a) obecność na spotkaniach dotyczących realizacji projektu, udział w ewaluacji i rozpowszechnianiu rezultatu projektu,
- b) jakość wykonywanych zadań projektowych,

c) przestrzeganie terminu realizacji zadań.

#### IV. ZASADY WYBORU

1. Wyboru uczniów do wyjazdu dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się co najmniej z 3 osób: z przedstawiciela Dyrekcji szkoły, oraz dwóch nauczycieli zaangażowanych w wykonanie danego zadania.
2. Dobór uczniów na wyjazdy do pozostałych krajów należy do wyłącznej kompetencji komisji rekrutacyjnej.
5. Termin wyjazdu: 22 – 28 kwietnia 2018 r. Bułgaria
6. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany inny uczeń. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego bez uzasadnionej przyczyny (wyjątek stanowi choroba; nagła, trudna sytuacja rodzinna), koszty wynikające z tej rezygnacji ponosi rodzic / opiekun prawny ucznia.
7. W razie przyjęcia gościa z zagranicy rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest ponieść koszty związane z pobytem tego gościa (zakwaterowanie, wyżywienie, komunikacja, wycieczki nie wynikające z programu itp.).
8. Ogłoszenie wyników rekrutacji zostanie przekazane osobom zakwalifikowanym indywidualnie. Dokumentacja rekrutacji będzie dołączona do dokumentacji projektu.
9. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i koordynatora projektu.
10. Koordynator oraz opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.

## V. ZASADY ZACHOWANIA SIĘ W CZASIE WYJAZDÓW GRUPOWYCH W RAMACH WYMIANY MIĘDZYNARODOWEJ.

Każdy uczestnik wymiany reprezentuje swoim zachowaniem Międzynarodową Szkołę Podstawową Edukacji Innowacyjnej w Łodzi

1. W czasie wyjazdów grupowych w ramach wymiany uczestników obowiązuje Regulamin Punktowej Oceny Zachowania oraz regulamin wycieczek szkolnych.
2. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe, jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców, karta informacyjna, dane do kontaktu telefonicznego i elektronicznego z uczniem i jego rodzicami/opiekunami itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ .
3. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią zgromadzenia kompletu dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
4. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów.
5. Każdy uczestnik podlega bezwzględnie następującym zakazom:
  - a. zakaz samodzielnego oddalania się od grupy.
  - b. zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci. (dotyczy też napojów energetyzujących).
6. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
7. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego itp.
8. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
9. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego

udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w statucie szkoły.

10. Za wszelkie zniszczenia i szkody w miejscu zakwaterowania przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.

11. W momencie przybycia do obiektu noclegowego wszyscy uczestnicy wymiany muszą podporządkować się przepisom tam obowiązującym.

12. W czasie wyjazdów w ramach wymiany uczniowie nie mają prawa, bez zgody opiekuna, oddalać się z miejsca zakwaterowania i od grupy.

## VI. WYMAGANA DOKUMENTACJA:

### Dokumentacja wyjazdów zagranicznych

1. Prawidłowo wypełniona karta wycieczki,
2. Numer polisy ubezpieczeniowej,
3. Zgłoszenie do Kuratorium Oświaty i organu prowadzącego o trasie i terminie wycieczki,
4. Lista uczestników sporządzona w 3 egzemplarzach, która powinna zawierać:
  - a) imię i nazwisko uczestnika wycieczki,
  - b) data i miejsce urodzenia,
  - c) numer paszportu,
  - d) adres zamieszkania,
  - e) imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów prawnych,
  - f) numer telefonu rodziców,
5. Zgodę rodziców na uczestnictwo dziecka w wymianie, z oznaczeniem terminu i miejsca wymiany,
6. Ubezpieczenie NW każdego uczestnika wycieczki,
7. Szczegółowy program

8. Potwierdzenie rezerwacji biletów, przewodnika, miejsc noclegowych i inne.
9. Przed wyjazdem kierownik zapoznaje uczestników z regulaminem, co potwierdza adnotacją z podpisem każdego uczestnika, że został zapoznany i zgadza się z zasadami zachowania się podczas wyjazdów grupowych.

## VII. ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH (MOBILNOŚCI).

### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU.

1. Zgoda rodzica/ prawnego opiekuna na udział dziecka w projekcie.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku dziecka.
3. Zgoda na udział dziecka w wyjeździe zagranicznym i zgoda na udzielenie pomocy medycznej.
4. Oświadczenie o gotowości przyjęcia ucznia z jednej ze szkół partnerskich.
5. Karta informacji o uczniu zakwalifikowanym do wyjazdu zagranicznego.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W momencie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, koordynator ma prawo zmiany postanowień powyższego regulaminu.
2. W przypadku zaistnienia kwestii spornych, podjęcie decyzji będzie należało do komisji złożonej z Dyrekcji Szkoły, koordynatora i jednego z nauczycieli biorących udział w realizacji projektu.
3. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły (w załączniku Erasmus+).

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na udział w projekcie

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki.....

w projekcie „Together in diversity” realizowanym w ramach programu Erasmus+.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Projektu Erasmus+ i akceptuję jego założenia.

.....

podpis rodziców/prawnych opiekunów

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów dotycząca wizerunku

Wyrażam zgodę na upowszechnianie wizerunku oraz danych osobowych mojego syna/córki..... dla celów promocji szkoły i gminy w ramach programu Erasmus+ (strona internetowa, artykuły prasowe, zdjęcia szkolne, maile, rozmowy przez Skype, etc.)

.....

podpis rodziców/prawnych opiekunów



Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na wyjazd zagraniczny dziecka - oświadczenie  
zdrowotne

Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka.....

pozwala na realizację programu wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+.  
Wyrażam zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem lub hospitalizowaniem  
dziecka w przypadku zagrożenia zdrowia, bądź życia mojego dziecka przez kierownika lub  
opiekuna w czasie trwania wymiany.

Inne uwagi o dziecku (alergie, zażywane leki, przewlekłe choroby  
itp.....

.....

data: .....

podpis rodziców/prawnych opiekunów

Oświadczenia o gotowości przyjęcia gościa z zagranicy

Wyrażam zgodę na przyjęcie w moim domu ucznia szkoły partnerskiej podczas spotkania  
partnerów projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+ w dniach:

8 – 12 kwietnia 2019 r. ( termin może ulec zmianie ze względu na brak informacji na temat terminu  
egzaminu ósmoklasisty w dniu podpisywania niniejszego oświadczenia)

Oświadczam, że zapewnię uczniowi opiekę oraz niezbędne warunki pobytu, w szczególności:

1) samodzielne miejsce do spania, 2) wyżywienie, oprócz sytuacji, w których uczeń będzie  
przebywał pod opieką swoich nauczycieli. W miarę możliwości postaram się przybliżyć

uczniowi polską kulturę, tradycje i wartości. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia polskiego koordynatora projektu o niewłaściwym zachowaniu ucznia oraz wszelkich niepokojących sytuacjach związanych z jego pobytem.

.....

data podpis rodziców/prawnych opiekunów